

社員紹介制度の概要

人材開発部 採用グループ

【目的】

社員一人ひとりが社外に対して当社で働くことの魅力を伝え、入社希望者を増やすことで採用数の拡大、入社後のミスマッチ防止、採用コストの削減を図ることを目的とする。

【適用日】

令和4年5月1日以降の紹介は本運用方法を適用する。

【紹介対象者】

ライクキッズ株式会社の全社員（正社員・契約社員・パート）※直接紹介のみ

【募集職種(資格)】

保育士・栄養士・調理師・看護師・幼稚園教諭・社会福祉士（部門により無資格者の紹介も適用）

【募集雇用形態】

正社員・パート

【謝礼・入社祝い金】

紹介者には謝礼、被紹介者に対しては入社祝い金を次ページ以降に記載の割合で支給
尚、謝礼、入社祝い金は申請日時点の金額を適用する。

※紹介者への謝礼、被紹介者への入社祝い金は課税の対象です。

【謝礼・入社祝い金の支給方法】

被紹介者が入社後、3ヶ月経過時点(試用期間終了時点)において被紹介者が在籍している場合、紹介者、被紹介者に受給権利が発生し、支給対象となった場合、賞与支給月に賞与と併せて振込みにより支給する。

例) 6月支給の対象者...9月1日～12月末までにご入社いただいた方

入社日	9月	10月	11月	12月	1月	2月
支給日	6月	6月	6月	6月	6月	6月

例) 12月支給の対象者...3月1日～8月末までにご入社いただいた方

入社日	3月	4月	5月	6月	7月	8月
支給日	12月	12月	12月	12月	12月	12月

【退職時の取り扱い】

- ・被紹介者の入社から 3 ヶ月が経過しても、謝礼・入社祝い金支給月の末日までに被紹介者が退職する場合、紹介者、被紹介者に謝礼・入社祝い金の支給はしない。
- ・被紹介者の入社から 3 ヶ月が経過し、謝礼・入社祝い金支給月の末日までに紹介者が退職する場合、紹介者、被紹介者、共に謝礼・入社祝い金を支給する。
- ・退職後に支給する場合、退職以前に給与振込に利用していた口座に振り込むものとする。

【紹介方法】

- ・ FAX 申請の場合
社員が専用の社員紹介申請書に必要事項を記入し、事前に採用グループへ FAX する。
- ・ WEB 申請の場合
社員が下記 URL の社員紹介申請フォームに必要事項を入力し、事前に申請する。
<https://www.like-kn.co.jp/academy/syainnsyukai>

【紹介後の対応】

申請後は採用グループにて応募者に連絡をし、詳細情報をヒアリングの上、選考を進める。
選考方法や採用基準は一般の応募者と同様とする。
但し、園長・施設長・SV など人事権を持つ社員が求職者を紹介する場合、紹介者となる園長・施設長・SV は選考に関与しない。

【本制度が適用されないケース】

下記の事項に該当する場合、本制度は適用されません。

- ・過去に当社で勤務経験のある方をご紹介いただく場合
- ・申請時において既に被紹介者が当社の求人に応募又はエントリーされている場合

謝礼／入社祝い金一覧

2022 年 5 月 1 日現在

		通常期間	
		紹介者	被紹介者
保育士	正社員	100,000 円	100,000 円
	パート	60,000 円	60,000 円
看護師	正社員	100,000 円	100,000 円
	パート	60,000 円	60,000 円
教員免許	正社員	100,000 円	100,000 円
	パート	60,000 円	60,000 円
社会福祉士	正社員	100,000 円	100,000 円
	パート	60,000 円	60,000 円
栄養士	正社員	60,000 円	60,000 円
	パート	20,000 円	20,000 円
調理師	正社員	60,000 円	60,000 円
	パート	20,000 円	20,000 円
資格なし	正社員		
	パート	10,000 円	10,000 円

以上